|  |
| --- |
| **Административная процедура 9.3.3****Выдача  согласованной проектной документации на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства), реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства)** |
| Ответственный работник райисполкома за прием заявлений гражданина, выдачу административных решений | главный специалист отдела юридического, по работе с обращениями граждан и юридических лиц Глубокского районного исполнительного комитета**Малей Инна Леонидовна**г. Глубокое, ул. Ленина, 42каб. 6, телефон 2 58 47инспектор отдела юридического, по работе с обращениями граждан и юридических лиц Глубокского районного исполнительного комитета**Галузо Анастасия Олеговна**г. Глубокое, ул. Ленина, 42каб. 7, телефон 5 14 78**Время приема:** понедельник, вторник, среда, пятницас 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00четверг с 8.00 до 20.00суббота с 9.00 до 12.00 (по предварительной записи) Выходные: суббота, воскресенье |
| Ответственный работник отдела архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства райисполкома за прием заявлений гражданина, выдачу административных решенийЗаменяющий временно отсутствующего ответственного работника отдела архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства райисполкома за прием заявлений гражданина, выдачу административных решений | заместитель начальника отдела архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства Глубокского райисполкомаШаурко Оксана Евгеньевнаг. Глубокое, ул. Ленина, 42каб. 27 телефон 2 58 73главный специалист отдела архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства Глубокского райисполкомаАбрамчик Татьяна Васильевнаг. Глубокое, ул. Ленина, 42каб. 27 телефон 2 58 73Время приема: понедельник - пятница с 8.00 до 13.00 ,с 14.00 до 17.00Выходные: суббота – воскресенье |
| Документы и /или / сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | заявлениепроектная документация на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства), реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства) |
| Документы и /или / сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем  | -------------------------- |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 5 дней со дня подачи заявления  |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры  | до даты приемки объекта в эксплуатацию |
| Порядок представления гражданами документов  | документы представляются гражданами лично, либо через полномочного представителя |
| Порядок выдачи справок иных документов гражданам | документы выдаются гражданам лично, либо через полномочного представителя, либо высылаются почтой  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***О Б Р А З Е Ц*** **Административная процедура 9.3.3.** |  | **Глубокский****районный исполнительный комитет** |
|  |
| ***Иванова*** |
| *(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое* ***Ивана Ивановича*** |
| *имеется) заявителя)* |
|  |
| ***г. Глубокое*** |
| *(место жительства (место пребывания) заявителя)* |
|  |
| ***ул. Ленина, д. 138, кв. 85*** |
|  |
| **паспорт**  ***ВМ*** № ***1234567*** |
| идентификационный № ***4010266Е026РВ0*** |
| ***01.02.2011 г. Глубокским РОВД*** |
| *(когда и кем выдан)* |
|  |
| *тел. дом.* ***2 33 44*** |
| *тел. моб.* ***8029 12345678*** |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  Прошу выдать согласование проектной документации на возведение  |
| ***одноквартирного жилого дома и нежилых капитальных построек*** |
| *нужное указать: одноквартирного, блокированного жилых домов и (или) нежилых капитальных построек* |
| на придомовой территории по адресу: |
| ***г. Глубокое, ул.Полоцкая, д. 12,*** |
|  Прошу выдать согласование проектной документации на реконструкцию |
|  |
| *нужное указать: жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории*  |
|  |
| на придомовой территории по адресу: |
|  |
|  К заявлению прилагаются следующие документы и (или) сведения: |
| ***проектная документация на возведение одноквартирного жилого******дома и  нежилых капитальных построек на придомовой территории*** |
|  |
|  |

«20» февраля 2023 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *И.И.Иванов*

 *(дата) (подпись*)  *(инициалы, фамилия)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Административная процедура 9.3.3.** |  | **Глубокский****районный исполнительный комитет** |
|  |
|  |
| ***(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое***  |
| ***имеется) заявителя)*** |
|  |
|  |
| ***(место жительства (место пребывания) заявителя)*** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **паспорт**  № |
| идентификационный № |
|  |
| ***(когда и кем выдан)*** |
|  |
| *тел. дом.* |
| *тел. моб.* |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  Прошу выдать согласование проектной документации на возведение  |
|  |
| *нужное указать: одноквартирного, блокированного жилых домов и (или) нежилых капитальных построек* |
| на придомовой территории по адресу: |
|  |
|  Прошу выдать согласование проектной документации на реконструкцию |
|  |
| *нужное указать: жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории*  |
|  |
| на придомовой территории по адресу: |
|  |
|  К заявлению прилагаются следующие документы и (или) сведения: |
|  |
|  |
|  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата)* *(подпись)* *(инициалы, фамилия)*