

Финансовый отдел Глубокского районного исполнительного комитета

Адрес:

211793, Витебская обл.,
г. Глубокое, ул. Ленина, 42

Телефон:

8 (02156) 2 58 31

Режим работы – с 8.00 до 17.00

обеденный перерыв – с 13.00 до 14.00

суббота, воскресенье – выходной

Электронный адрес:

rajfo_glub@rambler.ru

Начальник финансового отдела – Журавская Валентина Назаровна

Телефон начальника финансового отдела: 8 (02156) 2 58 31

Личный прием граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: *каждый понедельник с 8.00 до 13.00, предварительная запись осуществляется по телефону 8 (02156) 2 58 75*

Телефон горячей линии: 8 (02156) 2 58 75

Структура



Список сотрудников финансового отдела райисполкома

Должность	Ф.И.О.	Рабочий телефон
Начальник финансового отдела	Журавская Валентина Назаровна	2 58 31
Заместитель начальника финансового отдела	Губская Анна Павловна	5 37 95
Заведующий сектором планирования и исполнения бюджета	Похом Наталия Петровна	2 58 11
Главный специалист сектора планирования и исполнения бюджета	Куковенкова Наталья Чеславовна	2 58 75
Главный специалист сектора планирования и исполнения бюджета	Лавринович Татьяна Казимировна	2 58 11
Главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности	Кабяк Мария Иосифовна	2 58 08

Ведущий бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности	Голубёнок Зоя Феликсовна	2 58 08
--	--------------------------	---------

Книга замечаний и предложений находится у главного бухгалтера группы бухгалтерского учета и отчетности Кабяк Марии Иосифовны (кабинет 49, телефон 8 (02156) 2 28 08).

На время отсутствия главного бухгалтера книга замечаний и предложений находится у ведущего бухгалтера Голубенок Зои Феликсовны (кабинет 49, телефон 8 (02156) 2 28 08).

Вышестоящий орган:

Главное финансовое управление Витебского областного исполнительного комитета

Адрес: 210010, г. Витебск, ул. Гоголя, 6

Режим работы: 8.00 – 17.00, обед 13.00 – 14.00

Выходные дни: суббота, воскресенье

Тел.: 8(0212) 48 21 06

Глубокский районный исполнительный комитет

Адрес: 211800, г. Глубокое, ул. Ленина, 42

Режим работы: 8.00 – 17.00, обед 13.00 – 14.00

Выходные дни: суббота, воскресенье

Тел.: 8(02156) 2 58 65

Функции и задачи финансового отдела райисполкома

В соответствии с положением о финансовом отделе Глубокского районного исполнительного комитета, утвержденным решением Глубокского районного исполнительного комитета от 29 октября 2020 г. № 1155 финансовый отдел Глубокского районного исполнительного комитета (далее – финансовый отдел) является самостоятельным структурным подразделением Глубокского районного исполнительного комитета (далее – райисполком), в своей деятельности подчиняется райисполкому и главному финансовому управлению Витебского областного исполнительного комитета (далее – главное финансовое управление облисполкома).

Финансовый отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь и настоящим положением.

Основными задачами финансового отдела являются:

эффективное проведение государственной бюджетно-финансовой и налоговой политики, осуществление регулирования и управления в финансовой сфере деятельности Глубокского района (далее – район), координация деятельности в этой сфере органов местного управления и самоуправления района;

составление проекта консолидированного бюджета района и представление его на рассмотрение райисполкома, организация работы по распределению финансовых ресурсов района, проведение в пределах своей компетенции мероприятий по своевременному и полному поступлению всех доходов, предусмотренных в консолидированный бюджет района, экономному и целевому расходованию средств бюджета, целевых бюджетных и внебюджетных фондов;

осуществление контроля совместно с налоговыми и другими контролирующими органами за соблюдением физическими и юридическими лицами законодательства в сфере бюджетно-финансовых отношений, за выполнением ими финансовых обязательств перед государством в соответствии с законодательством;

контроль за соблюдением финансовых интересов района.

Финансовый отдел в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

участвует в разработке и реализации прогнозов социально-экономического развития района, территориальных программ и мероприятий;

изучает состояние экономики и финансов отраслей народного хозяйства района, вносит предложения по совершенствованию финансово-кредитного механизма и увеличению доходов бюджета района;

организует работу по составлению проекта консолидированного бюджета района, определяет порядок и сроки представления управлениями и отделами райисполкома, организациями, сельскими исполнительными комитетами (далее – сельисполкомы) необходимых прогнозных данных о доходах и расходах для составления проекта районного бюджета и размера средств, передаваемых местным бюджетам в виде сумм дотаций, субвенций и субсидий на очередной финансовый (бюджетный) год, и вносит их на рассмотрение райисполкома;

определяет порядок финансирования расходов, предусмотренных по бюджетам, порядок оплаты бюджетных обязательств, принятых получателями бюджетных средств;

представляет главному финансовому управлению в установленные сроки материалы, необходимые для формирования расчетных показателей по проекту консолидированного бюджета района;

представляет главному финансовому управлению в установленные сроки консолидированный бюджет района;

обеспечивает контроль за исполнением консолидированного бюджета района управлениями, отделами райисполкома, сельисполкомами и другими организациями района;

осуществляет планирование и финансирование расходов на содержание исполнительных и распорядительных органов и органов местного самоуправления, учреждений, организаций, финансируемых из бюджета в соответствии с законодательством;

обеспечивает исполнение районного бюджета, составляет роспись доходов и расходов, источников покрытия дефицита (использование профицита) и устанавливает с участием соответствующих районных органов государственного управления поквартальное распределение доходов и расходов районного бюджета, в установленном порядке осуществляет операции по передаче средств в форме межбюджетных трансфертов между районным и областным бюджетом и бюджетами первичного уровня;

принимает участие в разработке предложений по оптимизации структуры и численности государственных органов, а также проектов их штатных расписаний;

рассматривает проекты штатных расписаний сельисполкомов и райисполкома, его управлений и отделов на предмет соблюдения размеров оплаты труда работников местных исполнительных и распорядительных органов, установленных законодательством;

осуществляет оперативный контроль за своевременным поступлением доходов в районный бюджет, планирование и изыскание дополнительных доходных источников;

осуществляет проведение взаимозачетов задолженности юридических лиц (иных обязанных лиц) по бюджетным займам, процентам по бюджетным займам, пене, начисленной за несвоевременный возврат бюджетных ссуд, бюджетных займов, а также задолженности по обязательствам, возникшим в случае исполнения финансовым отделом гарантий райисполкома, и процентам по ним, подлежащим уплате в бюджет, и денежных обязательств районных органов государственного управления перед этими юридическими лицами (иными обязанными лицами);

по согласованию с инспекцией Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Глубокскому району проводит взаимозачеты налогов, сборов (пошлин), подлежащих уплате плательщиком (иным обязанным лицом), и денежных обязательств исполнительных и распорядительных органов базового уровня перед этим плательщиком (иным обязанным лицом);

анализирует и обобщает информацию об исполнении районного бюджета, бюджетов первичного уровня, смет доходов и расходов внебюджетных средств;

во взаимодействии с сектором по Глубокскому району управления государственного казначейства Главного управления Министерства финансов Республики Беларусь по Витебской области (далее – сектор управления государственного казначейства) и другими контролирующими органами осуществляет контроль за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями законодательства Республики Беларусь в сфере бюджетно-финансовых отношений, а также за работой сельских исполкомов по составлению бюджетов;

осуществляет контроль (надзор) за соблюдением бюджетного законодательства, а также законодательства, предусматривающего использование бюджетных средств, в том числе целевым и эффективным использованием средств, выделяемых из местных бюджетов, по всем направлениям и видам расходов;

проводит на территории района проверки и мониторинги государственных органов, их структурных подразделений с правами юридического лица по вопросам, относящимся к компетенции финансового отдела, в порядке, определяемом финансовым отделом;

реализует меры профилактического и предупредительного характера во взаимодействии с субъектами, подлежащими контролю.

обеспечивает учет поступлений и контроль за целевым, эффективным и экономным использованием бюджетных и внебюджетных средств;

оказывает по решению Президента Республики Беларусь государственную финансовую поддержку в виде предоставления бюджетного займа в пределах средств, предусмотренных на эти цели решением Глубокского районного Совета депутатов (далее – райсовет) на очередной финансовый год;

осуществляет учет выданных бюджетных займов, контроль за их целевым использованием и своевременным возвратом;

осуществляет учет в установленном порядке выданных гарантий райисполкома по кредитам, выдаваемым банками Республики Беларусь, и исполнение обязательств райисполкома по выданным гарантиям за счет средств районного бюджета, предусмотренных на эти цели;

анализирует ход исполнения районного бюджета и при необходимости вносит предложения райсовету по корректировке бюджета с учетом имеющихся финансовых ресурсов;

осуществляет в установленном порядке закупки товаров (работ, услуг) за счет средств республиканского бюджета в пределах сметы на очередной финансовый год;

вносит предложения по усилению контроля в расходовании государственных средств, в процессе исполнения бюджета района;

составляет отчет об исполнении бюджета района за истекший финансовый (бюджетный) год и представляет его на утверждение райсовету, обеспечивает составление сводной периодической и годовой отчетности об исполнении бюджета района и представляет в главное финансовое управление в установленные сроки;

во взаимодействии с сектором управления государственного казначейства и региональным представителем унитарного предприятия «Информационно-вычислительный центр Министерства финансов Республики Беларусь» обеспечивает эффективное функционирование программно-технических комплексов, сети передачи данных автоматизированной системы финансовых расчетов при исполнении местных бюджетов через казначейскую систему;

осуществляет в соответствии с действующим законодательством работу с гражданами и юридическими лицами на основе заявительного принципа «одно окно»;

рассматривает в пределах своей компетенции обращения граждан и юридических лиц в соответствии с законодательством;

осуществляет функции взыскателя в соответствии с законодательством об исполнительном производстве по исполнительным документам о взыскании сумм в доход государства;

выполняет иные функции в соответствии с законодательством.

Финансовый отдел проводит государственную финансовую политику через управления и отделы райисполкома, сельисполкомы.

Финансовый отдел в установленном законодательством порядке имеет право:

требовать и получать:

от организаций, учреждений, управлений и отделов райисполкома, сельисполкомов информацию, необходимую для составления проекта консолидированного бюджета Глубокского района, бухгалтерские отчеты, балансы, другие материалы и отчетные данные, необходимые для финансово-бюджетного планирования, осуществления контроля за выполнением юридическими и физическими лицами финансовых обязательств перед государством и за соблюдением ими законодательства в сфере финансово-бюджетных отношений, а также для выполнения других функций, возложенных на финансовый отдел;

от учреждений банков информацию об остатках и движении средств на счетах по учету бюджетных и иных государственных средств;

от должностных лиц, индивидуальных предпринимателей, проверяемых юридических лиц и других граждан – письменные и устные объяснения по вопросам, возникающим в ходе проверок (ревизий);

ограничивать и приостанавливать финансирование расходов за счет средств бюджета района в случае несоблюдения их получателями бюджетного законодательства, в том числе незаконного получения, либо использования указанных средств не по целевому назначению, непредставления в установленные сроки отчетов об исполнении бюджетных средств, информации о движении бюджетных средств по их счетам, а также в случае возникновения временных кассовых разрывов;

осуществляет государственный контроль в формах и порядке, установленных в соответствии с законодательством, по вопросам, относящимся к компетенции финансового отдела;

применять экономические санкции и налагать административные взыскания в соответствии с законодательством;

взыскивать в бесспорном порядке средства бюджета, незаконно полученные либо использованные не по целевому назначению или с нарушением законодательства, задолженность по бюджетным займам, проценты по бюджетным займам, пеню, а также платежи, произведенные в соответствии с гарантиями райисполкома с взысканием процентов в случаях, предусмотренных законодательными актами;

уменьшать размер финансирования заемщиков, если они финансируются из районного бюджета, на сумму произведенных или подлежащих осуществлению платежей из районного бюджета и начисленных процентов в соответствии с гарантиями райисполкома и договорами о порядке использования и погашения займа, привлеченного под гарантии райисполкома;

вносить обязательные для выполнения проверяемыми субъектами решения, требования (предписания) об устранении нарушений бюджетного и другого законодательства;

принимать необходимые меры по возмещению вреда, причиненного государству, устранению допущенных нарушений и недостатков, установленных проверками (ревизиями) финансово-хозяйственной деятельности;

вносить в райисполком, юридическим лицам предложения о привлечении должностных лиц, других работников, виновных в нарушении финансовой дисциплины, к дисциплинарной ответственности;

передавать в установленном порядке правоохранительным органам материалы проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности по фактам недостач или хищений денежных средств и материальных ценностей и иных злоупотреблений;

вкладывать свободные средства районного бюджета в хозяйственную деятельность, акции и другие ценные бумаги, выдавать бюджетные займы организациям в соответствии с законодательством;

выдавать по ходатайствам сельисполкомов в соответствии с законодательством из районного бюджета бюджетные кредиты в случае образования временных кассовых разрывов при исполнении местных бюджетов с погашением этих бюджетных кредитов в согласованные сроки в пределах текущего финансового года;

истребовать данные о доходах и расходах средств от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций по формам и в установленные сроки, осуществлять контроль за использованием средств от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций;

давать обязательные для выполнения всеми банками Республики Беларусь указания о приостановлении операций по счетам в банке получателей средств районного бюджета при нарушении ими законодательства;

пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством.

Финансовый отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый и освобождаемый от должности председателем райисполкома по согласованию с главным финансовым управлением, Министерством финансов Республики Беларусь.