|  |
| --- |
| **Административная процедура 1.1.15****Принятие решения об отмене решения о переводе** **жилого помещения в нежилое** |
| Должностное лицо, ответственное за приём заявлений, выдачу административных решений | Главный специалист отдела юридического, по работе с обращениями граждан и юридических лиц Глубокского районного исполнительного комитета**Малей Инна Леонидовна**г. Глубокое, ул. Ленина, 42каб. 6, телефон 2 58 47инспектор отдела юридического, по работе с обращениями граждан и юридических лиц Глубокского районного исполнительного комитета**Галузо Анастасия Олеговна**г. Глубокое, ул. Ленина, 42каб. 7, телефон 5 14 78**Время приема:** понедельник, вторник, среда, пятницас 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00четверг с 8.00 до 20.00суббота с 9.00 до 12.00 (по предварительной записи) **Выходные:** суббота, воскресенье |
| Документы и /или / сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение |
| Документы и /или / сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем  | ----------------- |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры  | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 15 дней со дня подачи заявления  |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры  | бессрочно |
| Порядок представления гражданами документов  | документы представляются гражданами лично, либо через полномочного представителя |
| Порядок выдачи справок иных документов гражданам | документы выдаются гражданам лично, либо через полномочного представителя, либо высылаются почтой  |

Глубокский районный исполнительный комитет

**Иванова Ивана**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, собственное имя, отчество (если

**Ивановича**,

таковое имеется) гражданина)

зарегистрированной(ого) по месту жительства:

**г. Глубокое, ул. Ленина, д. 21, кв.1,**

данные документа, удостоверяющего личность:

**паспорт ВМ1213487, 17.10.2001**

(вид документа, серия (при наличии), номер, дата

**Глубокский РОВД Витебской области**

выдачи, наименование (код) государственного

органа, выдавшего документ,

**3021088Е017РВ5**\_

идентификационный номер (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое

Прошу принять решение об отмене решения Глубокского районного исполнительного комитета от ***21*** ***декабря 2012 г.*** № ***900*** «О переводе жилого помещения в нежилое».

*К заявлению прилагаю следующие документы:*

***1*. технический паспорт на нежилое помещение**

**2. документ*, подтверждающий право собственности на нежилое помещение***.

«12» января 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И.*Иванов*

 *(дата) (подпись*)  *(инициалы, фамилия)*

**Глубокскийй районный исполнительный комитет**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

таковое имеется) гражданина)

зарегистрированной(ого) по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование (код) государственного органа, выдавшего документ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентификационный номер (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

 **ЗАЯВЛЕНИЕ**

об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое

Прошу принять решение об отмене решения Глубокского районного исполнительного комитета от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись инициалы, фамилия

Результат рассмотрения настоящего заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (прошу направить почтой, заберу лично)